



Personería de Bogotá, D. C.

Al servicio de la ciudad

Al servicio de la ciudad

de Bogotá, D. C.

Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo SGDEA



Instrumentos Archivísticos



AGENDA



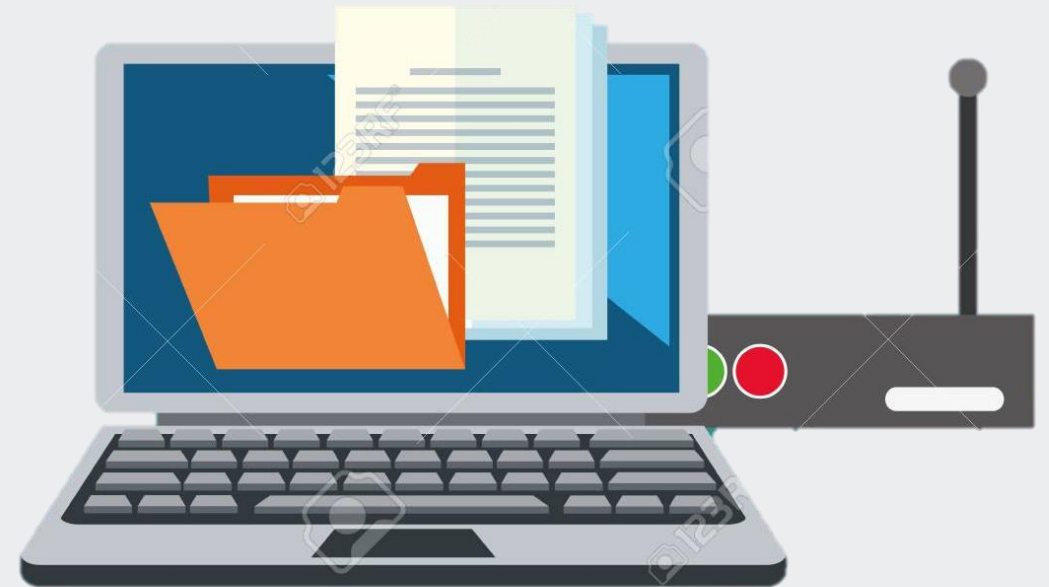
- ✓ Estructura orgánico funcional
- ✓ Estandarización y normalización de series, subseries y tipos documentales.
- ✓ Control y administración de reglas de disposición
- ✓ Creación y parametrización del Cuadro de Clasificación Documental CCD
- ✓ Tablas de Retención Documental TRD
- ✓ Visualización de TRD
- ✓ Creación de estructura documental en el ECM



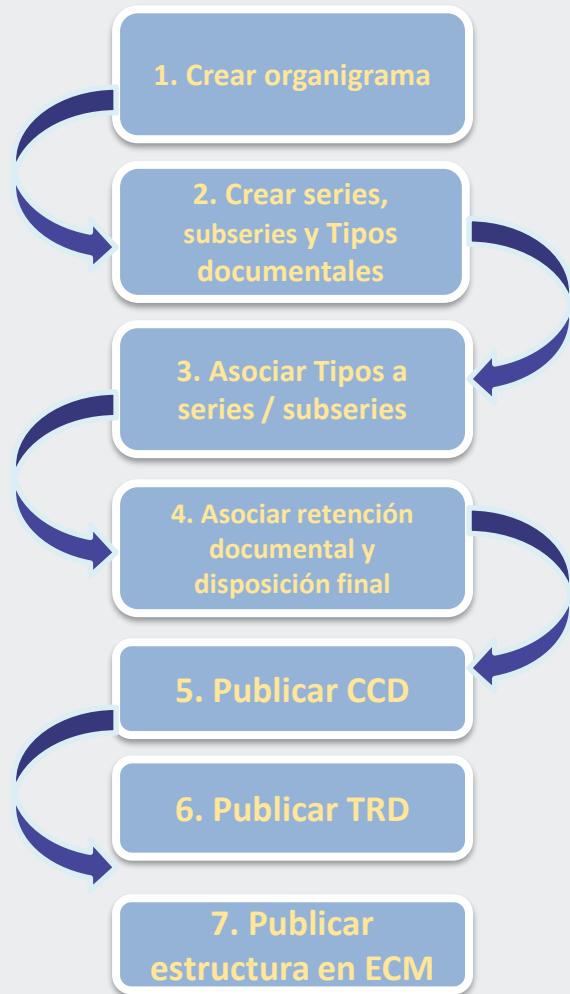
Instrumentos Archivísticos

Definición

Permite **parametrizar** el cuadro de clasificación documental, la Tabla de Retención Documental y la Tabla de Valoración Documental para que la **estructura documental se use en todos los componentes del SGDEA** y facilite el correcto cumplimiento del ciclo vital de los documentos



Características Instrumentos archivísticos



- ✓ Creación y parametrización del Cuadro de Clasificación Documental – CCD y Tablas de Retención Documental – TRD
- ✓ Estandarización y normalización de series, subseries y tipos documentales
- ✓ Control y administración de reglas de retención y disposición final
- ✓ Versionamiento de las Tablas de Retención Documental y el Cuadro de Clasificación Documental
- ✓ Creación de TRD por unidades productoras (dependencias)
- ✓ Visualización de TRD en formato pdf.



Gracias

**Personería
de Bogotá, D. C.**

Al servicio de la ciudad

Al servicio de la ciudad

de Bogotá, D. C.

